

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **№ \_\_\_\_**

пгт Приазовское

Об утверждении Плана мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Запорожской области от 20.11.2024г № 522 «Об утверждении Плана мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам консолидированного бюджета Запорожской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Приазовский муниципальный округ Запорожской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий «Дорожную карту» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета Приазовского муниципального округа (Приложение 1).
2. Главным администраторам доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области ежеквартально, в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующих за отчетным периодом, предоставлять в финансово-экономический отдел Администрации Приазовского муниципального округа Отчет о выполнении Плана мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области (Приложение 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «За!Информ» и разместить на официальном сайте Приазовского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального округа А.С. Диковченко

Приложение №1

к постановлению Администрации Приазовского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План** **мероприятий «Дорожная карта»**

**по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам**

**бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области**

| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Анализ состояния дебиторской задолженности в бюджет Приазовского муниципального округа Запорожской области** | | | | |
| 1.1 | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в бюджет Приазовского муниципального округа Запорожской области | ежеквартально, не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты |
| 1.2 | Анализ показателей дебиторской задолженности и причин возникновения задолженности | ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию |
| 1.3 | Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со ст.47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации | ежеквартально | Комиссия главного администратора доходов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Приазовского муниципального округа Запорожской области | актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 1.4 | Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника | ежеквартально | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| **2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам** | | | | |
| * 1. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, пеням и штрафам по ним, в том числе: | | | | |
| 2.1.1 | за фактическим зачислением платежей в бюджет Приазовского муниципального округа Запорожской области в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом) | постоянно | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 2.1.2 | за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Приазовского муниципального округа Запорожской области, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | на постоянной основе | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 2.1.3 | за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени) | на постоянной основе | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 2.1.4 | за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете структурному подразделению (сотруднику) администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета | на постоянной основе | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2.2 | Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании информации о непогашенных начислениях, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной | ежеквартально | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2.3 | Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:  - наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;  - наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве | ежемесячно | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности |
| 1. **Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)** | | | | |
| 3.1 | Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования дебиторской задолженности | не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 3.2 | Своевременность и полнота принятия главными администраторами (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий) | в постоянном режиме, по мере образования задолженности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке |
| 3.3 | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | в постоянном режиме, по мере образования задолженности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке |
| 3.4 | Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате платежей по денежным обязательствам | по мере необходимости | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 1. **Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее- принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам)** | | | | |
| 4.1 | Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд | в течение 30 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств |
| 4.2 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств |
| 4.3 | Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | в течение 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности |
| 1. **Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам** | | | | |
| 5.1 | Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника и т.д. | в постоянном режиме | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |

Приложение 2 к постановлению Администрации Приазовского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Отчет**

**о выполнении Плана мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета Приазовского муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки Плана мероприятий | Наименование мероприятий | Информация о реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

Приложение

к Отчету о выполнении Плана мероприятий «Дорожной карты» по вопросу недопущения увеличения и сокращения объемов накопленной дебиторской задолженности по доходам бюджета Приазовского муниципального округа

**Информация о состоянии дебиторской задолженности**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_квартал 20\_\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должника (ФИО или наименование ЮЛ с указанием ИНН) | Реквизиты правового акта, об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пенями штрафам по ним | Сумма дебиторской задолженности на 01.01.20\_\_, рублей | | Сумма взысканной (поступившей) дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей | | Сумма списанной дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей | | Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату, рублей | |
| Наименование, дата, номер | всего | в т.ч. просроченная | всего | в т.ч. просроченная | всего | в т.ч. просроченная | всего | в т.ч. просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по главному администратору доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области | |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон