



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

D4.D7.2D25

№ 282

пгт. Приазовское

Об утверждении Порядка выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления и заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Приазовского муниципального округа Запорожской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления и заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «За!Информ» и на официальном сайте Приазовского муниципального округа Запорожской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального округа



А.С. Диковченко

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Приазовского муниципального округа
от 04.04.2025 № 282

**Порядок
выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или
зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах,
составления и заверения актов о фактическом месте проживания на
территории Приазовского муниципального округа Запорожской
области**

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления и заверения актов о фактическом месте проживания (далее - Порядок) определяет единый механизм выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах (далее - Справка), составления и заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области (далее - Округ).

1.2. Субъектами, уполномоченными выдавать Справки, составлять и заверять акты о фактическом месте проживания (далее — Уполномоченный орган) являются:

1.2.1. Территориальный отдел по Александровской группе сел Администрации Приазовского муниципального округа;

1.2.2. Территориальный отдел по Приазовской группе сел Администрации Приазовского муниципального округа;

1.2.3. Территориальный отдел по Нововасильевской группе сел Администрации Приазовского муниципального округа;

1.2.4. Зарегистрированная в установленном законодательстве порядке организация, выполняющая функции управления многоквартирными домами.

1.3. Справки, содержащие сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, выдаются по форме (приложение 1).

В случае необходимости подтверждения фактического места проживания, Уполномоченным органом составляется акт о фактическом месте проживания (приложение 2).

1.4. Справки, акты о фактическом месте проживания действуют в течение одного месяца со дня регистрации в журнале регистрации выданных актов о фактическом месте проживания.

1.5. В случае изменения информации, указанной в Справке, акте о фактическом месте проживания до предъявления такого документа по месту требования, заявитель обязан обратиться к Уполномоченному органу за

получением соответственно новой Справки, акта о фактическом месте проживания. При этом предыдущая Справка, либо акт о фактическом месте проживания аннулируется, о чем Уполномоченным органом делается запись в журнале регистрации.

1.6. Срок рассмотрения заявления о выдаче Справки, составления и заверения акта о фактическом месте проживания не может превышать трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявления.

Выдача Справки, составление и заверение акта о фактическом месте проживания осуществляется бесплатно.

2. Порядок выдачи Справок

2.1. Для получения Справки заявитель предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы, содержащие достоверные и полные данные на день обращения:

2.1.1. Письменное заявление по форме (приложение 3);

2.1.2. Документы, удостоверяющие личность;

2.1.3. Свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания), в случае, когда сведения о регистрации заявителя по месту жительства (пребывания) были оформлены в виде данного свидетельства, в том числе относительно несовершеннолетних лиц;

2.1.4. В случае регистрации по месту жительства (месту пребывания) иных лиц, помимо заявителя, заявитель должен предоставить оригиналы либо копии документов, указанных в пункте 2.1.2., а также оригиналы документов, предусмотренные пункте 2.1.3., относительно всех зарегистрированных лиц;

2.1.5. Справка о фактическом месте проживания (приложение 6), в случае необходимости подтверждения фактического места проживания, в том числе при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) по указанному в заявлении адресу;

2.1.6. Документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с зарегистрированными (проживающими) в жилом помещении/доме лицами (документы, подтверждающие факт рождения, регистрации брака, расторжения брака и т. д.), в случае если заявитель просит подтвердить имеющие место родственные отношения;

2.1.7. В случае, когда действующим законодательством в конкретных целях предусмотрено включать в состав семьи (зарегистрированных/проживающих) определенные категории зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лиц, документы, подтверждающие обстоятельства для включения определенных лиц в состав семьи (зарегистрированных/проживающих) в жилом помещении/доме (документы, подтверждающие родство, справки и документы образовательного учреждения о прохождении обучения, учреждения здравоохранения о прикреплении на медицинское обеспечение);

2.1.8. Согласие на обработку персональных данных лиц, кроме заявителя, в случае указания их данных в Справке (приложение 4).

2.2. Для получения Справки к Уполномоченному органу от имени заявителя может обратиться его представитель, который кроме документов, указанных в пункте 2.1 данного раздела, предоставляет документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия на представительство. Документом, подтверждающим полномочия на представительство является документ подтверждающий законное представительство, или доверенность, заверенная в установленном законом порядке.

2.3. Во время принятия заявления и иных документов, предусмотренных пунктом 2.1 данного раздела, Уполномоченный орган:

2.3.1. Проверяет полноту комплекта документов;

2.3.2. Сверяет сведения, указанные в заявлении и предоставленных документах;

2.3.3. Возвращает заявителю документы, кроме заявления;

2.3.4. Регистрирует заявление.

2.4. Уполномоченный орган отказывает в приеме заявления в следующих случаях:

2.4.1. Заявитель не предоставил полный комплект документов, предусмотренный пунктом 2.1 данного раздела;

2.4.2. Указанные в заявлении сведения не соответствуют сведениям, которые содержатся в предоставленных заявителем документах;

2.4.3. Выявления недостоверных сведений, предоставленных заявителем.

2.5. Регистрация выданных Уполномоченным органом Справок осуществляется в журнале регистрации выданных Справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении / доме лицах в день выдачи Справок.

Справка составляется в двух экземплярах. Один выдается заявителю, второй остается в делах Уполномоченного органа.

3. Порядок составления и заверения актов о фактическом месте проживания

3.1. Для составления и заверения акта о фактическом месте проживания заявитель предоставляет в Уполномоченный орган следующие документы, содержащие достоверные и полные данные на день обращения:

3.1.1. Заявление (приложение 5);

3.1.2. Документы, указанные в подпункте 2.1.2. в отношении себя и лиц, фактическое место проживания которых, необходимо подтвердить.

3.2. Акт о фактическом месте проживания составляется и заверяется Уполномоченным органом в присутствии заявителя и лиц в количестве не менее двух человек, подтверждающих факт проживания по соответствующему адресу заявителя, иных лиц, фактическое место проживания которых просит подтвердить заявитель.

Лицом, подтверждающим данный факт, может быть совершеннолетнее лицо, которое зарегистрировано по месту жительства в том же многоквартирном доме, либо в том же многоквартирном доме или в соседнем

доме.

Указанное лицо должно предоставить Уполномоченному органу для ознакомления документ, указанный в пункте 2.1.2., и свидетельство о регистрации по месту жительства (в случае, когда сведения о регистрации его по месту жительства были оформлены в виде данного свидетельства).

3.3. Для составления и заверения акта о фактическом месте проживания к Уполномоченному органу от имени заявителя может обратиться его уполномоченный представитель, который кроме документов, указанных в пункте 3.1 данного раздела, предоставляет документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия на представительство.

Документом, подтверждающим полномочия на представительство, является документ, подтверждающий законное представительство, либо доверенность, заверенная в установленном законом порядке.

3.4. Во время принятия заявления и иных документов, указанных в пункте 3 данного раздела, Уполномоченный орган:

3.4.1. Проверяет полноту предоставленных документов;

3.4.2. Сверяет сведения, указанные в заявлении и предоставленных документах;

3.4.3. Возвращает заявителю документы, кроме заявления;

3.4.4. Регистрирует заявление.

3.5. Уполномоченный орган отказывает в приеме заявления в следующих случаях:

3.5.1. Заявитель не предоставил документы, предусмотренные пунктом 3.1. данного раздела;

3.5.2. Указанные в заявлении сведения не соответствуют сведениям, которые содержатся в предоставленных заявителем документах;

3.5.3. Выявления недостоверных сведений, предоставленных заявителем.

3.6. Заявителю может быть отказано в составлении и заверении акта о фактическом месте проживания в следующих случаях:

3.6.1. Если в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления заявитель не обеспечил подтверждение места фактического проживания не менее чем двумя лицами согласно требованиям подпункта 3.2 данного раздела;

3.6.2. Выявления недостоверных сведений, предоставленных заявителем либо лицами, указанными в пункте 3.2 данного раздела.

3.7. Регистрация выданных актов о фактическом месте проживания заявителя осуществляется в журнале регистрации выданных актов о фактическом месте проживания в день выдачи акта.

Акт о фактическом месте проживания составляется в двух экземплярах, один выдается заявителю, второй остается в делах Уполномоченного органа.

Приложение 1
к Порядку выдачи справок, содержащих
сведения о составе семьи или
зарегистрированных (проживающих) в жилом
помещении/доме лицах, составления заверения
актов о фактическом месте проживания на
территории Приазовского муниципального
округа Запорожской области

Справка
о составе семьи

Выдана _____

(Ф. И. О. заявителя)

Адрес _____

в том, что в состав семьи / зарегистрированных (проживающих) входят:

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения*	Дата рождения	Наименование, серия и номер документа, удостоверяющ его личность	Отметка о регистрации по указанному месту жительства (пребывания) фактическом месте проживания по данному адресу

Всего _____ человек,

Справка о составе семьи выдана на основании сведений, предоставленных
заявителем, для предъявления _____

(должность)

(подпись)

(инициалы. фамилия)

* В случае, если заявителем не предоставлены документы, подтверждающие родственные отношения, в данной графе проставляется отметка : «Документы не поданы»,

** В случае выдачи органом самоорганизации населения, полномочия его представителя подтверждаются уполномоченными работниками органов местного самоуправления.

Приложение 2
к Порядку выдачи справок, содержащих
сведения о составе семьи или
зарегистрированных (проживающих) в жилом
помещении/доме лицах, составления
заверения актов о фактическом месте
проживания на территории Приазовского
муниципального округа Запорожской области

Акт
о фактическом месте проживания № _____

« ____ » _____ 20__ г.

(дата)

(место составления)

Мы нижеподписавшиеся, предупрежденные об ответственности согласно действующему законодательству за предоставление неполных и недостоверных данных:

Фамнлия, имя, отчество	Наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес, № телефона

Подтверждаем, что

Фамилия, имя, отчество	Наименование, серия номер документа, удостоверяющего личность

Фактически проживает(ют) по адресу: _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Настоящий акт заверяю:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3

к Порядку выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области

(наименование! фамилия, имя, отчество уполномоченного органа

(Ф. И. О. заявителя полностью) зарегистрированного(ой) по адресу:

место фактического проживания.

Заявление

Прошу выдать справку, содержащую сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах с целью

сообщаю, что в мой состав семьи/зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме по адресу:

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения	Дата рождения	Наименование серия и номер документа, удостоверяющего личность	Отметка о регистрации по указанному месту жительства (пребывания) и / или фактическом месте проживания по данному адресу

Подтверждаю, что поданная мною информация является достоверной, Даю согласие на обработку моих персональных данных. Предупрежден об ответственности согласно действующему законодательству за предоставление неполных и недостоверных данных, а также за несоблюдение законодательства о защите персональных данных.

(дата)

(подпись)

(инициалы фамилия)

Приложение 4

к Порядку выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области

Согласие

на обработку персональных данных

Я _____

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный по адресу: _____

документ удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях предоставления информации для получения справки о составе семьи, заверения акта о фактическом месте проживания даю согласие _____

находящейся по адресу: _____

на обработку моих персональных данных, а именно: Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации! проживания, сведения об основном документе, удостоверяющем личность (номер, дата выдачи и выдавший орган), на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5

к Порядку выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области

(наименование уполномоченного органа)

(Ф ИО, заявителя полностью)

зарегистрированного(ой) по адресу:

место фактического проживания

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу составить и заверить акт о моем фактическом месте проживания, а также фактическом месте проживания по адресу : _____

следующих лиц:

1) _____

ФИО, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность

2) _____

ФИО, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность

Обязуюсь в срок не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления обеспечить подтверждение места фактического проживания не менее чем двумя лицами, присутствующими при составлении и заверении акта о фактическом месте проживания.

Подтверждаю, что поданная мною информация является достоверной. Даю согласие на обработку моих персональных данных. Предупрежден об ответственности согласно действующему законодательству за предоставление неполных и недостоверных данных, а также за несоблюдение законодательства о защите персональных данных.

Предоставляю для ознакомления следующие документы:

1. _____

(Документы, удостоверяющие личность)

2. _____

(Свидетельство или справки о регистрации по месту жительства (пребывания), в том числе относительно

несовершеннолетних лиц (всех зарегистрированных);

3. _____

(Документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с зарегистрированными (проживающими) в жилом

помещении/доме лицами (документы, подтверждающие факт рождения, регистрации брака, расторжения брака и т. д.);

4.

Справки и документы образовательного учреждения о прохождении обучения, учреждения здравоохранения о прикреплении
на медицинское обеспечение;

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 6

к Порядку выдачи справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, составления заверения актов о фактическом месте проживания на территории Приазовского муниципального округа Запорожской области

Справка

(о месте фактического проживания)

Выдана : _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт: серия: _____ номер: _____ выдан: _____

кем: _____ когда: _____

Дата рождения: _____

В том, что он (она) фактически проживает по адресу: _____

Основание: _____

Справка выдана для предъявления в: _____

М.П.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)