

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 02 2024 г. № 14

О Порядке осуществления органами местного самоуправления Приазовского муниципального округа Запорожской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

В соответствии со статьями 154, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Приазовского муниципального округа Запорожской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Приазовского муниципального округа Запорожской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Запорожская правда» и разместить на официальном сайте Приазовского муниципального округа.

3. Настоящее Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Приазовского
муниципального округа



А.С. Диковченко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Приазовского муниципального
округаот 01.02. 2024г № 14

ПОРЯДОК

осуществления органами местного самоуправления Приазовского муниципального округа Запорожской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по осуществлению бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Приазовского муниципального округа Запорожской области (далее – местный бюджет, муниципальный округ), являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета (далее – главный администратор доходов) утверждается постановлением Администрации Приазовского муниципального округа. Перечень главных администраторов доходов содержит наименования осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов:

3.1. формируют и утверждают перечень администраторов доходов местного бюджета (далее – администраторы), подведомственных главному администратору;

3.2. формируют и представляют в Администрацию Приазовского муниципального округа следующие документы:

1) прогноз поступления доходов местного бюджета в сроки и по форме, установленные муниципальными правовыми актами;

2) иные сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

3) сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета по доходам;

4) бюджетную отчетность главного администратора доходов по формам и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5) аналитические материалы по исполнению местного бюджета в части доходов.

3.3. исполняют, в случае необходимости, полномочия администратора в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора;

3.4. принимают правовые акты о наделении муниципальных казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администратора доходов местного бюджета и доводят их до соответствующего администратора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их принятия согласно приложению к настоящему Порядку;

3.5. утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3.6. осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Правовые акты, указанные в подпунктах 3.3 и 3.4 пункта 3 настоящего Порядка, принимаются до начала очередного финансового года и должны содержать следующие положения:

4.1. наделение администраторов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета следующими бюджетными полномочиями:

1) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

3) принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Запорожской области поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Запорожской области;

5) иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.2. определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

4.3. определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.4. определение порядка действий администраторов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

4.5. определение порядка возврата денежных средств физическим и юридическим лицам в случаях осуществления ими платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядками, установленными федеральными законами, и (или) общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.6. определение порядка действий при принудительном взыскании администраторами с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного взыскания Российской Федерации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации);

4.7. установление порядка обмена информацией между органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями, связанной с осуществлением ими бюджетных полномочий администраторов;

4.8. определение порядка, форм и сроков представления администратором главному администратору сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора;

4.9. определение порядка и сроков представления в Администрацию Приазовского муниципального округа бюджетной отчетности по доходам, зачисляемым в местный бюджет;

4.10. определение порядка действий администраторов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

4.11. требование об установлении администраторами регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.12. иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора.

4.13. Администраторы, находящиеся в ведении главных администраторов, обеспечивают заключение с Управлением Федерального казначейства по Запорожской области договора (соглашения) об обмене электронными документами.

5. В случае изменений состава и (или) функций, наименования главных администраторов, перечня администрируемых доходов главный администратор доводит в письменной форме эту информацию до Администрации Приазовского муниципального округа, вносит по согласованию с ним изменения в правовые акты, указанные в подпунктах 3.3 и 3.4 пункта 3 настоящего Порядка.

6. В случае изменения информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местных бюджетов, администраторы своевременно представляют уточненную информацию оператору государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

7. Копии правовых актов, указанных в подпунктах 3.3, 3.4 пункта 3 и пункте 5 настоящего Порядка, представляются в Администрацию Приазовского муниципального округа не позднее 5 рабочих дней со дня их принятия.

8. Формирование документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Приложение № 1

к Порядку осуществления органами местного самоуправления Приазовского муниципального округа и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

(печатается на фирменном бланке организации)

ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)

(выбрать нужное)

№ _____

пгт.Приазовское

О наделении полномочиями администратора доходов

местного бюджета

Во исполнение статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Администрации Приазовского муниципального округа от _____ № _____ «О порядке осуществления органами местного самоуправления Приазовского муниципального округа Запорожской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» **приказываю:**

1. Наделить бюджетными полномочия администратора доходов местного бюджета

(отдел, сектор, централизованная бухгалтерия)

по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Довести настоящий приказ(распоряжение) до сведения Управления Федерального казначейства по Запорожской области.

3. Настоящий приказ(распоряжение) вступает в силу с 01 января 20__ года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа (распоряжения) оставляю за собой.

Руководитель _____

Приложение

к приказу(распоряжению)

от ____ ____ 20__ года № ____

КОДЫ

**доходов бюджетной классификации Российской Федерации,
закрепленные за администратором доходов местного бюджета**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода бюджетной классификации Российской Федерации	Основание возникновения источника дохода

Приложение № 2

к Порядку осуществления органами местного самоуправления Приазовского муниципального округа и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

(печатается на фирменном бланке организации)

(наименование главного администратора доходов бюджетов
бюджетной системы Российской Федерации)

СВЕДЕНИЯ
ОБ ИЗМЕНЕНИИ СОСТАВА И (ИЛИ) ФУНКЦИЙ ГЛАВНОГО
АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

N п/п	Код бюджетной классификации	Основание
1	2	3
I. Дополнительные администрируемые коды доходов		
1.		
2.		
II. Администрируемые коды доходов, подлежащие исключению		
1.		
2.		

Руководитель

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
8 (восемь) листов

Глава Приазовского
муниципального округа

А.С.Диковченко
«07» 02 2024г

