



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.04.2025

№ 48

пгт Приазовское

**Об утверждении Положения об отделе культуры Администрации
Приазовского муниципального округа**

В соответствии с распоряжением от 27.03.2025 № 43 «Об утверждении штатных расписаний» Администрации Приазовского муниципального округа, Положением об Администрации Приазовского муниципального округа, в связи со структурными и кадровыми изменениями,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить Положение об отделе культуры Администрации Приазовского муниципального округа (приложение).
2. Считать утратившим силу распоряжение Администрации Приазовского муниципального округа от 20.01.2025 № 7 «Об утверждении Положения об отделе культуры, туризма, молодежной политики и спорта Администрации Приазовского муниципального округа».
3. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Приазовского муниципального округа.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального округа



А.С. Диковченко

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе культуры
Администрации Приазовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Отдел культуры Администрации Приазовского муниципального округа (далее - Отдел) является структурным подразделением Администрации Приазовского муниципального округа (далее - Администрация), осуществляющим функции по реализации государственной политики в сфере культуры, обеспечивает условия для развития культуры на территории Приазовского муниципального округа, решает вопросы местного значения в сфере культуры.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», законодательством Российской Федерации и Запорожской области, нормативными правовыми актами Администрации и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством культуры Запорожской области, отделами Администрации, муниципальными учреждениями культуры и другими организациями.

1.4. Отдел курирует подведомственные учреждения культуры, организации и предприятия, обладающие правом юридического лица, либо без такового, осуществляет контроль над их деятельностью.

1.5. Местонахождение Отдела: Запорожская область, МО Приазовский, пгт Приазовское, ул. Покровская, д. 31.

1.6. Отдел не является юридическим лицом.

1.7. Отдел подотчётен непосредственно заместителю главы Администрации Приазовского муниципального округа.

1.8. Отдел возглавляет начальник.

1.9. Отдел состоит из начальника и консультантов Отдела.

1.10. Сотрудники Отдела являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства Российской Федерации и Запорожской области.

1.11. Функции и полномочия сотрудников Отдела определяются должностными инструкциями. Назначение и освобождение от должности сотрудников Отдела, применение к ним мер дисциплинарного воздействия и

поощрения осуществляется главой Приазовского муниципального округа (далее – Глава).

1.12. Полное наименование: Отдел культуры Администрации Приазовского муниципального округа.

2. Цели и задачи Отдела

2.1. Деятельность Отдела осуществляется с целью обеспечения условий для развития культуры на территории Приазовского муниципального округа (далее – Округ) в рамках исполнения полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры.

2.2. Деятельность Отдела направлена на достижение следующих целей:

2.2.1. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Округа;

2.2.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Округа услугами организаций культуры;

2.2.3. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Округе;

2.2.4. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Округа;

2.2.5. Организация предоставления дополнительного образования детей в области культуры и искусства;

2.2.6. Оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Округа.

2.2.7. Осуществление координации деятельности на территории Округа муниципальных учреждений культуры.

2.3. Основными задачами Отдела являются:

2.3.1. Реализация государственной политики в сфере культуры на территории Округа;

2.3.2. Создание в рамках своей компетенции необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни, пользование муниципальными учреждениями культуры и доступ к культурным ценностям;

2.3.3. Определение приоритетов и разработка стратегических направлений в области культуры и дополнительного образования детей;

2.3.4. Управление деятельностью муниципальных учреждений культуры;

2.3.5. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

- 2.3.6. Обеспечение доступности культуры для жителей Округа;
- 2.3.7. Создание условий для культурно-творческой деятельности, патриотического, эстетического и художественного воспитания;
- 2.3.8. Создание благоприятной активной среды для воспитания и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностных установок;
- 2.3.9. Поддержка талантливых, интеллектуально одаренных детей, подростков и молодежи, проживающих на территории Округа;
- 2.3.10. Создание условий для стабильного функционирования и развития муниципальных учреждений культуры, повышение эффективности их деятельности;
- 2.3.11. Увеличение количества посетителей культурно-массовых мероприятий, музейных выставок и выставок народного творчества;
- 2.3.12. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;
- 2.3.13. Ведение перечня объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Округа, и предоставление информации о данных объектах;
- 2.3.14. Эффективное использование субсидий, выделенных на развитие отрасли культуры;

3. Функции Отдела

3. Отдел выполняет следующие функции:

- 3.1. Общее руководство муниципальными учреждениями культуры Округа в соответствии со своей компетенцией;
- 3.2. Разработка и реализация планов по развитию культуры Округа, участие в реализации федеральных, региональных проектов и программ по профилю своей деятельности;
- 3.3. Готовит проекты распоряжений об утверждении тарифов на оказание муниципальных услуг, осуществляемых учреждениями культуры;
- 3.4. Организует в установленном порядке проведение квалификационной аттестации работников учреждений, подготовку и переподготовку кадров, информационное обеспечение муниципальных учреждений культуры в пределах своих полномочий;
- 3.5. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние культуры в Округе, и предоставляет указанную информацию органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 3.6. Координирует участие учреждений культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории Округа;
- 3.7. Организует семинары, конкурсы, турниры, фестивали творчества, конференции, форумы, другие мероприятия в установленной сфере деятельности Отдела;
- 3.8. Ведет служебную переписку по вопросам, отнесенным к ведению Отдела;

3.9. Осуществляет в пределах своей компетенции работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела;

3.10. Координирует деятельность муниципальных учреждений культуры с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о проводимой ими деятельности, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;

3.11. Осуществляет координацию по созданию условий для массового отдыха, организации досуга и обеспечения жителей Округа услугами учреждений культуры;

3.12. Участвует в организации и подготовке проведения фестивалей, концертов, творческих смотров и конкурсов, юбилейных торжеств, праздников, выставок, культурных акций, ярмарок и других мероприятий;

3.13. Способствует расширению гастрольной и выставочной деятельности, установлению и развитию связей и контактов творческих коллективов, организаций культуры и искусства, образовательных учреждений сферы культуры, на межрегиональном и международном уровнях;

3.14. Осуществляет мониторинг удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг в сфере культуры;

3.15. Принимает участие в организации и проведении мероприятий, направленных на обеспечение сохранности объектов культурного наследия, внесенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия, расположенных на территории Округа;

3.16. Принимает участие в мероприятиях по популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Округа;

3.17. Формирует и представляет ответственному отделу в Администрацию сведения о случаях повреждений (разрушений) объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Округа;

3.18. Является уполномоченным органом по ведению перечня объектов культурного наследия, находящихся на территории Округа, и предоставлению информации о данных объектах;

3.19. Является уполномоченным органом по ведению перечня объектов воинских захоронений, расположенных на территории Округа по проведению сверки учетных данных по воинским захоронениям, находящимся на централизованном учете воинских захоронений; по размещению на единой платформе «Место памяти» информации о памятных местах военной истории России, памятных мероприятиях, проводимых на указанных объектах (мероприятия по благоустройству, субботники, памятные акции, возложения, уроки мужества и др.);

3.20. Осуществляет мониторинг по обустройству и восстановлению воинских захоронений; своевременную подготовку предложений с финансово-экономическим обоснованием на получение субсидии из федерального бюджета на обустройство мест захоронения (ремонт, благоустройство, восстановление);

3.21. Осуществляет функции по организации и реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

3.22. Организует своевременное и надлежащее рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и (или) юридических лиц, принятие необходимых мер по результатам их рассмотрения, отнесенным к компетенции Отдела;

3.23. Представляет документы в установленном порядке на работников Отдела, учреждений культуры к муниципальным, областным и Государственным наградам, премиям, Почетным званиям;

3.24. Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Запорожской области, муниципальными правовыми актами Администрации.

4. Права Отдела

4. Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий Отдел вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Отдела;

4.2. Формировать политику в области культуры на уровне Округа;

4.3. Разрабатывать и вносить предложения по участию на конкурсной основе в целевых региональных и федеральных программах относительно культуры, искусства и кино;

4.4. Проводить смотры, выставки, конкурсы, праздники, аукционы, конференции, фестивали, акции и другие мероприятия; представлять коллективы и отдельных участников в мероприятиях на региональном, федеральном и международном уровнях.

4.5. Предоставлять разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям Отдела;

4.6. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела;

4.7. Инспектировать учреждения культуры по всем направлениям деятельности;

4.8. Привлекать в установленном порядке для рассмотрения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Отдела, специалистов структурных подразделений Администрации, предприятий, учреждений, объединений граждан (по согласованию с их руководителями);

4.9. Осуществлять иные полномочия, наделенные в соответствии с действующим законодательством Запорожской области.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Главой.

5.2. Начальник осуществляет руководство Отделом на принципах единоначалия.

5.3. В случаях, когда начальник Отдела находится в отпуске, командировке или по болезни не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет консультант Отдела на основании распоряжения Главы.

5.4. Начальник действует от имени Отдела, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.5. Разрабатывает планы работ Отдела, готовит отчеты об их выполнении и подает на утверждение Главе.

5.6. Ликвидация и реорганизация Отдела осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5.7. При ликвидации и реорганизации Отдела в соответствии с действующим законодательством обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его сотрудников.