

1. Перечень лиц, имеющих право подписи бумажных первичных документов

Должность	Наименование документов	Примечание
Руководитель	Все документы	—
Главный бухгалтер	Все документы	—
Заместитель директора	Все документы	За директора в его отсутствие

2. Перечень лиц, имеющих право подписи электронных документов

Должность/статус	Наименование документов	Вид электронной подписи	Примечание
Руководитель	Все документы, содержащие реквизит для подписи «Руководитель»	простая	—
	Все документы, которые подписываемые в качестве физлица	простая	
Главный бухгалтер	Все документы, содержащие реквизит для подписи «Главный бухгалтер»	простая	
	Ведомости, журналы операций		Ставит подпись в качестве ответственного исполнителя
	Решение о проведении инвентаризации (ф.0510439)		
	Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф.0510447)		
	Решение о		

Председатель
комиссии по
поступлению и
выбытию активов

прекращении
признания активами
объектов
нефинансовых активов
(ф. 0510440)

Решение о списании
задолженности, не
востребованной
кредиторами, со счета
(ф. 0510437)

Акт о признании
безнадежной к
взысканию
задолженности по
доходам (ф. 0510436)

Решение о признании
(восстановлении)
сомнительной
задолженности по
доходам (ф. 0510445)

Решение о
восстановлении
кредиторской
задолженности (ф.
0510446)

Акт об утилизации
(уничтожении)
материальных
ценностей (ф. 0510435)

Решение о признании
объектов
нефинансовых активов
(ф. 0510441)

Сотрудники,
ответственные
за имущество

Решение о проведении
инвентаризации
(ф.0510447)

Ставят подписи в листе
ознакомления

Изменения Решения о
проведении
инвентаризации
(ф.0510447)

Ставят подписи в листе
ознакомления