

1. Перечень лиц, имеющих право подписи бумажных первичных документов

Должность	Наименование документов	Примечание
Руководитель	Все документы	—
Главный бухгалтер	Все документы	—
Ведущий библиотекарь	Все документы	За директора в его отсутствие

2. Перечень лиц, имеющих право подписи электронных документов

Должность/статус	Наименование документов	Вид электронной подписи	Примечание
Руководитель	Все документы, содержащие реквизит для подписи «Руководитель»	простая	—
	Все документы, которые подписываемые в качестве физлица	простая	
Главный бухгалтер	Все документы, содержащие реквизит для подписи «Главный бухгалтер»	простая	
	Ведомости, журналы операций		Ставит подпись в качестве ответственного исполнителя
	Решение о проведении инвентаризации (ф.0510439)		
	Изменение Решения о проведении инвентаризации		

	(ф.0510447)	
Председатель комиссии по поступлению и выбытию активов	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440)	
	Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета (ф. 0510437)	
	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436)	
	Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445)	
	Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446)	
	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей (ф. 0510435)	
	Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441)	
Сотрудники, ответственные за имущество	Решение о проведении инвентаризации (ф.0510447)	Ставят подписи в листе ознакомления
	Изменения Решения о проведении инвентаризации (ф.0510447)	Ставят подписи в листе ознакомления

